

Nr referencyjny postępowania:PIW.PFK.26.10.2019

Zamawiający:

Powiatowy Inspektor Weterynarii w Stalowej Woli
ul. Okulickiego 12
37 – 450 Stalowa Wola
tel./fax: 15 844 31 76
e – mail: stalowawola.piw@wetgiw.gov.pl
REGON 830461000
NIP 8652144226
Adres strony internetowej: www.piw.stalowowolski.pl/BIP

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm)

„Przebudowa budynku stanowiącego siedzibę Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Stalowej Woli wraz z termoizolacją całego obiektu i zagospodarowaniem placu”

Stalowa Wola, 21.08.2019 r.

Zatwierdzam

Powiatowy Lekarz Weterynarii

Janusz Sudoł

I. Nazwa i adres Zamawiającego

- 1.1. Nazwa Zamawiającego: Powiatowy Inspektora Weterynarii w Stalowej Woli
- REGON: 830461000
NIP: 8652144226
Adres: ul. Okulickiego 12, 37 – 450 Stalowa Wola
Miejscowość: Stalowa Wola
Strona internetowa: www.piw.stalowowolski.pl/BIP
Telefon/fax: 15 844 31 76
e – mail: stalowawola.piw@wetgiw.gov.pl
Numer referencyjny postępowania: PIW.PFK.26.10.2019
Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30 – 15.30

II. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz.1986 z późn. zm.), zwanej dalej - Ustawą Pzp, o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp tj. o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5 548 000 euro.
- 2.2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp, akty wykonawcze do ustawy Pzp i Kodeks cywilny.
- 2.3. Zamawiający prowadzi niniejsze postępowanie z zastosowaniem art. 24aa ustawy Pzp w związku z czym najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

III. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa istniejącego budynku Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Stalowej Woli, położonego w Stalowej Woli przy ul. Okulickiego 12.
- 3.2. Zakres prac obejmuje:
1. demontaż istniejącego stropodachu wraz z częściową rozbiórką ścian niższej (piwnicy) budynku oraz schodów zewnętrznych do piwnicy,
 2. wykonanie nowego stropu nad piwnicą oraz nadbudowę pomieszczeń garażowych i pomieszczenia biurowego,
 3. wykonanie wewnętrznych schodów do piwnicy w obrębie istniejącej zabudowy,
 4. rozbiórka pokrycia dachu i konstrukcji poddasza
 5. wykonanie nowej konstrukcji dachowej i pokrycia dachowego na całym obiekcie,
 6. przebudowę wewnętrznych sanitariatów w kondygnacji parteru,
 7. przebudowę instalacji centralnego ogrzewania
 8. przebudowę instalacji wod-kan w pomieszczeniach w-c na parterze,
 9. instalacje elektryczne
 10. wykonanie termoizolacji całego budynku wraz z elewacją
 11. roboty zewnętrzne: przebudowa wejścia głównego wraz z podjazdem dla osób niepełnosprawnych oraz wejścia bocznego i wejścia do piwnicy , wykonanie opaski wokół budynku, kanalizacji deszczowej , podjazdu do garaży, wybrukowanie miejsc parkingowych i chodników, urządzenie pasów zieleni ,
- 3.3. Szczegółowy zakres robót określa dokumentacja projektowa, przedmiary robót oraz Szczegółowe Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych stanowiące załączniki do SIWZ.

- 3.4. Zakres rzeczowy przedsięwzięcia obejmuje również wszystkie czynności i koszty wynikające z dokumentacji projektowej, przedmiarów robót, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, sztuki budowlanej, uzyskanie dopuszczenia do eksploatacji zainstalowanych urządzeń, koszt prac geodezyjnych, oraz koszty związane z urządzeniem, utrzymaniem i zabezpieczeniem terenu budowy.
- 3.5. Prace budowlane będą prowadzone w funkcjonującym – czynnym budynku Powiatowego Inspektoratu Weterynarii.
- 3.5. Materiały uzyskane z rozbiórek:
- 1) Materiały uzyskane w trakcie robót przedstawiające wartość użytkową lub materialną stanowią własność inwestora.
- 3.6. Zadanie będzie realizowane zgodnie z harmonogramem robót opracowanym przez Wykonawcę wyłonionego w przetargu. Harmonogram będzie wymagał uzgodnienia z inspektorem nadzoru i zatwierdzenia przez Zamawiającego.
- 3.7. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- roboty budowlane, instalacje sanitarne, instalacje elektryczne
- 3.7.1. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w pkt. 3.7. W szczególności Zamawiający uprawniony jest do:
- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymagań i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymagań,
 - c) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 3.7.2. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt. 3.7. czynności tj.
- 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
- 3.7.3. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 3.7 czynności Zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę (Podwykonawcę) kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy (§9) stanowiącej integralną część SIWZ.
- Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w pkt. 3.7.

3.8. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp do 15 % wartości zamówienia podstawowego polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych w zakresie robót:

- robót budowlanych
- instalacji sanitarnych
- instalacji elektrycznych

Warunki na jakich zostanie udzielone zamówienie są następujące: zamówienie zostanie udzielone w jednym lub kilku zamówieniach w przypadku gdy Zamawiający będzie posiadał środki finansowe na ich realizację.

3.9. Zamawiający nie przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art.29 ust.4 ustawy Pzp.

3.10. Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) – nazwy i kody CPV robót wiodących:

- 45000000-7 Roboty budowlane
- 45111300-1 Roboty rozbiórkowe
- 45262522-6 Roboty murarskie
- 45260000-7 Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne
- 45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej
- 45332000-3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne
- 45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania
- 45232410-9 Roboty budowlane w zakresie kanalizacji ściekowej
- 45213000-3 Izolacja cieplna
- 45443000-4 Roboty elewacyjne
- 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
- 45450000-6 Roboty wykończeniowe

IV. Termin wykonania zamówienia.

4.1. Zamawiający wymaga aby zamówienie zostało zakończone w terminie do 24 miesiące licząc od dnia podpisania umowy.

V. Składanie ofert częściowych.

5.1. Zamówienie nie jest podzielone na części. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

VI. Równoważność materiałów i urządzeń.

6.1. W przypadku gdy Zamawiający dokonał opisu przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, to należy rozumieć, że dopuszcza się zastosowanie rozwiązań równoważnych.

6.2. Zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnych materiałów budowlanych do materiałów wymienionych w dokumentacji projektowej, przedmiarach robót i szczegółowych specyfikacjach technicznych pod warunkiem, że materiały równoważne będą posiadały co najmniej takie same parametry techniczne jak materiały wymienione w w/w dokumentach.

6.3. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, że zaoferowane dostawy - materiały i urządzenia, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania Zamawiającego.

6.4. Wszelkie materiały i urządzenia (produkty) pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe jakim muszą one odpowiadać aby spełniać wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią jedynie wzór jakościowy przedmiotu zamówienia.

6.5. Przez minimalne wymagania parametrów jakościowych Zamawiający rozumie wymagania dotyczące produktów określone w ogólnie dostępnych źródłach tj. katalogach, publikacjach, stronach internetowych producentów. Wprowadzenie przykładowych nazw producenta ma na celu jedynie doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia wskazując oznaczenie konkretnego producenta-dostawcy lub wskazując konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te produkty.

W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży w ofercie dokumentów dotyczących zastosowania innych produktów, to uznaje się, że do kalkulacji ceny przyjęto produkty zaproponowane w dokumentacji projektowej. Przez parametry rozumie się funkcjonalność, przeznaczenie, kolorystykę, strukturę, materiały, kształt, wielkość wytrzymałość, bezpieczeństwo.

VII. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający określa następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

8.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

8.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

8.3. Zdolności technicznej lub zawodowej .

Określenie warunków

1) DOSWIADCZENIE

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże że nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wykonał co najmniej: 1 zamówienie odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia tj. roboty budowlane w zakresie budowy, przebudowy, rozbudowy lub remontu budynku o wartości zadania nie mniejszej niż 500 000 zł brutto, co winni potwierdzić dowodami czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Zamawiający przez zamówienie rozumie jedną umowę.

Przez zamówienie należy rozumieć:

- zamówienie (1 umowa) rozpoczęte i zakończone w w/w okresie
- zamówienie zakończone w w/w okresie, a rozpoczęte wcześniej niż w w/w okresie.

2) KADRA

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował w czasie realizacji zamówienia, kadrą techniczną posiadającą uprawnienia budowlane:

- kierownik budowy w specjalności w specjalności kontrakcyjno-budowlanej oraz co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy,

Przez uprawnienia budowlane rozumie się uprawnienia wydane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2018 r. poz. 2272 z późn. zm.).

- 8.4. Wykonawca zgodnie z art. 22a ustawy Pzp może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 8.5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 8.6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 8.7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 8.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu o którym mowa w art. 22a ust.1 ustawy Pzp, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami
lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w art. 22a ust.1 ustawy Pzp.
- 8.9. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu załącznik nr 2 i nr 3 do SIWZ.
- 8.10. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty o których mowa w Rozdziale XI pkt. 11.3 SIWZ.
- 8.11. Obowiązkiem Wykonawcy, który korzysta z zasobów innych podmiotów jest rzeczywiste wykazanie, że tym podmiotem będzie dysponował - zobowiązanie innego podmiotu – wzór – załącznik nr 7 do SIWZ (złożony w oryginale).

- 8.12. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie będące przedmiotem niniejszego postępowania przez kilku wykonawców działających w trybie art. 23 ustawy Pzp warunki udziału w postępowaniu muszą być spełnione przez wykonawców łącznie, brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia musi zostać wykazany przez każdego z wykonawców oddzielnie. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, żaden z wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.
- 8.13. Zamawiający nie wymaga aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieścił informacje o tych podmiotach w oświadczeniu – załącznik nr 3 do SIWZ.
- 8.14. Zamawiający nie wymaga, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega przedstawienia dokumentów o których mowa w Rozdziale XI pkt.11.3 w odniesieniu do tych podmiotów.
- 8.15. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie (załącznik nr 2 i 3) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 8.16. Zamawiający prowadzi niniejsze postępowanie z zastosowaniem art. 24 aa ustawy Prawo zamówień publicznych w związku z czym najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp (niepodleganie wykluczeniu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu).
- 8.17. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 8.18. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 8.19. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art.22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale XI pkt. 11.3 SIWZ.

IX. Wykaz dokumentów składających się na ofertę oraz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia przez Wykonawcę, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (składa każdy Wykonawca wraz z ofertą).

- 9.1. Na potrzeby oceny ofert oferta musi zawierać:
 - 1) formularz ofertowy (załącznik nr 1) - wypełniony i podpisany przez Wykonawcę,
 - 2) tabelę cen elementów robót – załącznik nr 8,
 - 3) dowód wniesienia wadium

- 4) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie na podstawie art. 25a ust.1 ustawy Pzp, o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 i art. 24 ust.5 w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ- załącznik nr 2 do SIWZ,
- 5) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie na podstawie art. 25a ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ- załącznik nr 3 do SIWZ
- 6) zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (jeżeli dotyczy),
- 7) dokument określający zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy (jeżeli nie wynikają one z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę do oferty), a jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – także pełnomocnictwo, określające zakres umocowania podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.

X. Wykaz oświadczeń i dokumentów o których mowa w art.25 ust 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, które Wykonawca składa na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu (składa Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona).

- 10.1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
Zamawiający nie wymaga żadnego dokumentu.
- 10.2. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.
Zamawiający nie wymaga żadnego dokumentu
- 10.3. Zdolność techniczna lub zawodowa
Zamawiający wymaga następujących dokumentów w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu o których mowa w pkt. 8.3. SIWZ.
 - 1) Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
 - 2) Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,

XI. Podstawy wykluczenia oraz wykaz oświadczeń i dokumentów, na potwierdzenie okoliczności o braku podstaw do wykluczenia, które Wykonawca składa na wezwanie Zamawiającego (dotyczy Wykonawcy, którego oferta została oceniona najwyżej).

- 11.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Pzp

- 11.2. Zamawiający przewiduje następujące podstawy wykluczenia na podstawie art. 24 ust.5 pkt. 1 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych:
Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wyklucza Wykonawcę:
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust.1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. –Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 oraz z 2018 r. poz. 149, 398, 1544 i 1629) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust.1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 i 2491 oraz z 2018 r. poz. 398, 685, 1544 i 1629),
 - 2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust.1 pkt.15 ustawy Prawo zamówień publicznych, chyba, że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 11.3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie Wykonawca jest obowiązany złożyć następujące dokumenty:
- 1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
 - 2) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 3) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 4) oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1445 z późn. zm.).

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt.13 i 14 oraz art. 24 ust.1 pkt 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez

nego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności: udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy.

Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

11.4. W celu potwierdzenia braku podstawy wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt.23 ustawy Pzp Wykonawcy mają złożyć stosownie do treści art. 24 ust.11 ustawy Pzp oświadczenie wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp - załącznik Nr 6.

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu .

Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do grupy kapitałowej składają wszyscy wykonawcy, którzy złożyli oferty w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp tj. informacji z otwarcia ofert.

11.5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w 11.3. :

1. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

2) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

2. Dokumenty, o których mowa w pkt 1) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 2) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

11.6 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 11.5., zastępuje się je dokumentem zawierającym, odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

Zapis ustępu 11.5 pkt 2 stosuje się odpowiednio.

11.7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym

wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

XII. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

- 12.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie będące przedmiotem niniejszego postępowania przez kilku wykonawców działających w trybie art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych warunki udziału w postępowaniu muszą być spełnione przez wykonawców łącznie, brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia musi spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.
- 12.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie pisemnej, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego z wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza).
- 12.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego.
- 12.4. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 12.5. W formularzu ofertowym w miejscu „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 12.6. W przypadku udzielenia zamówienia wykonawcom wspólnie ubiegającym się o jego udzielenie – Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

XIII. Postanowienia dotyczące formy składanych dokumentów.

- 13.1. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 13.2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 13.3. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
- 13.4. Podpisy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętką z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
- 13.5. W przypadku potwierdzania dokumentów i oświadczeń za zgodność z oryginałem, na dokumentach i oświadczeniach muszą się znaleźć podpisy wykonawcy oraz klauzula „za zgodność z oryginałem”. W przypadku dokumentów wielostronicowych, należy poświadczyć za zgodność z oryginałem każdą stronę dokumentu, ewentualnie poświadczenie może znaleźć się na jednej ze stron wraz z informacją o liczbie poświadczanych stron.
- 13.6. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

UWAGA:

1. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
2. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust.1 ustawy Pzp, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 pkt.1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

XIV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

- 14.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 14.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną (środkami komunikacji elektronicznej)
- 14.3. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń o braku podstaw do wykluczenia, pełnomocnictw, zobowiązań innych podmiotów oraz uzupełnień, złożonych na wezwanie Zamawiającego, a także oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust.1 pkt.23 ustawy Pzp.
- 14.4. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Zamawiający będzie porozumiewał się z wykonawcami pisemnie lub drogą elektroniczną (środkami komunikacji elektronicznej).
- 14.5. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres e- mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w pkt. 14.4. oświadczy, iż ww. wiadomości nie otrzymał.
- 14.6. **Zaleca się aby wszelka korespondencja kierowana do zamawiającego dotycząca postępowania była oznaczona znakiem i nazwą postępowania i kierowana:**
 - 1) pisemnie na adres: Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Stalowej Woli ul. Okulickiego12, 37-450 Stalowa Wola
 - 2) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na adres e-mail:
stalowawola.piw@wetgiw.gov.pl
- 14.7. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:
- Janusz Sudół tel. 15 844 31 76
- 14.8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z przekazanym pisemnie lub drogą elektroniczną, wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ

- wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 14.9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza treść zapytania i wyjaśnienia na swojej stronie internetowej:
www.piw.stalowowolski.pl/BIP
- 14.10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
- 14.11. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
- 14.12. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na pytania kierowane do Zamawiającego w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 14.13. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którym przekazano SIWZ i zamieści tę informację na stronie internetowej.
- 14.14. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert.

XV. Wymagania dotyczące wadium.

- 15.1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie przez Wykonawcę wadium w wysokości 15 000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych). Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
- 15.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- 1)pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego – **Narodowym Banku Polskim Oddział Okręgowy Rzeszów nr 40 1010 1528 0050 4713 9120 0000**
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110, 650, 1000 i 1669)
- 15.3. Termin wniesienia wadium upływa w **dniu 06.09.2019 r. o godz. 11:00**. Niewniesienie wadium do upływu wyznaczonego terminu skutkuje odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust.1 pkt 7b ustawy Pzp.
- 15.4. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, przelewem, Wykonawca dołącza do oferty kserokopię wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu. Na poleceniu przelewu należy wpisać: „Wadium - *Przebudowa budynku stanowiącego siedzibę Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Stalowej Woli wraz z termoizolacją całego obiektu i zagospodarowaniem placu*”

- W pozostałych przypadkach wymagane jest dołączenie oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego do oferty. Dokumenty, o których mowa w pkt. 15.2 muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą.
- 15.5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 15.11.
 - 15.6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - 15.7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 - 15.8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 15.5, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
 - 15.9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
 - 15.10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 - 15.11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26. ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25.ust.1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

XVI. Termin związania ofertą.

- 16.1. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 16.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 16.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XVII. Opis sposobu przygotowywania ofert.

- 17.1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 17.2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.

- 17.3. Zaleca się aby oferta została złożona na formularzu ofertowym dołączonym do SIWZ. Wykonawca może zmienić formę graficzną wzorów załączników do SIWZ oraz innych druków Zamawiającego, ale treść zawarta we wzorach nie może ulec zmianie.
- 17.4. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i przepisami prawa. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga dołączenia do oferty właściwego pełnomocnictwa wskazującego jednoznacznie uprawnienie do podpisywania oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie).
- 17.5. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 17.6. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
- 17.7. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki o których mowa w SIWZ. Ewentualne poprawki w treści oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i powinny być parafowane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.
- 17.8. Zaleca się aby strony oferty były trwale spięte i kolejno ponumerowane.
- 17.9. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” (Dz.U. z 2018 r. poz.419 z późn. zm.) i dołączone od oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla tych osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
- Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie dotyczące charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie powinno dowodzić, że zastrzeżona informacja w myśl przywołanego powyżej przepisu:
- a) ma charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
 - b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności
- Zaleca się aby uzasadnienie o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania, w przypadku uznania zamawiającego zasadności tego zastrzeżenia.
- 17.9.1. Wykonawca nie może zastrzec m.in. informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (art. 86 ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych).
- 17.9.2. W przypadku niewykazania przez Wykonawcę w terminie składania ofert, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, lub gdy Zamawiający uzna zastrzeżenia za nieprawidłowe, informacje te mogą zostać odtajnione.

- 17.10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 17.11. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 17.12. Na potrzeby oceny ofert oferta musi zawierać:
- a) formularz ofertowy – wypełniony i podpisany przez Wykonawcę,
 - b) oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale IX SIWZ.
 - c) dowód wniesienia wadium
 - d) tabelę cen elementów robót – załącznik nr 8
 - e) zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (jeżeli dotyczy) – wzór załącznik nr 8.
 - f) dokument określający zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy (jeżeli nie wynikają one z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę do oferty), a jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – także pełnomocnictwo, określające zakres umocowania podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
- 17.13. Zaleca się aby ofertę umieścić w zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie oznaczonej napisem: „Oferta na przetarg: „Przebudowa budynku stanowiącego siedzibę Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Stalowej Woli wraz z termoizolacją całego obiektu i zagospodarowaniem placu”
„Nie otwierać przed dniem **06.09.2019** r. godz. **11:15**.”
- 17.14. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 17.15. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego zawiadomienia według takich samych zasad, jak przy wprowadzaniu zmian z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

XVIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 18.1. Ofertę należy złożyć w Powiatowym Inspektoracie Weterynarii w Stalowej Woli, ul. Okulickiego 12 - sekretariat do dnia **06.09.2019 r. do godz. 11⁰⁰**. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 18.2. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w Powiatowym Inspektoracie Weterynarii w Stalowej Woli przy ul. Okulickiego 12 – sala konferencyjna) w dniu **06.09.2019 r. o godz. 11:15**
- 18.3. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
- 18.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

18.5. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

XIX. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 19.1. Cenę oferty należy określić w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do SIWZ.
- 19.2. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT jeżeli występuje.
- 19.3. Zgodnie z art. 91 ust 3a ustawy Pzp Wykonawca ma obowiązek poinformować Zamawiającego czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania po stronie Zamawiającego obowiązku podatkowego. Musi on także wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, dla których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazać wartość bez kwoty podatku. W przypadku niepodania przez Wykonawcę tych informacji lub błędnej informacji, jest jednoznaczne dla Zamawiającego, że wybór oferty Wykonawcy nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego.
- 19.4. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego w dokumentacji projektowej, przedmiarach robót i STWiORB. Cena zawarta w ofercie musi zawierać ostateczną cenę obejmującą roboty budowlane, dostawy i usługi niezbędne do realizacji zadania oraz inne koszty uwzględniające wszystkie opłaty i podatki z uwzględnieniem ewentualnych upustów i rabatów.
- 19.5. W cenie ofertowej należy uwzględnić prace i czynności, które są w obowiązku Wykonawcy tj.:
- koszt przygotowania terenu budowy,
 - budowa, utrzymanie i rozbiórka zaplecza budowy,
 - zabezpieczenie i ochrona placu budowy,
 - uporządkowanie placu budowy po zakończeniu robót,
 - zatrudnienie kierownika budowy,
 - koordynacja robót ewentualnych podwykonawców,
 - obsługa geodezyjna i geotechniczna budowy, w tym wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej i wykaz zmian gruntowych,
 - opracowanie projektu technologii i organizacji robót budowlano-montażowych,
 - opracowanie projektu czasowej organizacji ruchu, dokonywanie wszelkich uzgodnień oraz oznakowanie i utrzymanie terenu budowy w czasie realizacji zadania,
 - budowa dróg i parkingów tymczasowych (jeżeli będzie taka potrzeba),

 - wykonanie zasilania placu budowy w energię elektryczną, wodę, ciepło i inne niezbędne media wraz z ponoszeniem kosztów ich poboru dla potrzeb budowy,
 - sporządzenie dokumentacji powykonawczej uwzględniającej wszelkie ewentualne zmiany wprowadzone w trakcie realizacji,
 - uzyskanie dopuszczenia do eksploatacji zainstalowanych urządzeń,
 - zabezpieczenie mienia zgromadzonego na budowie,
 - prowadzenie dziennika budowy,
 - wykonanie innych prac i czynności, które były do przewidzenia na etapie przygotowania oferty, wynikających z Prawa budowlanego, Polskich norm, zasad wiedzy i sztuki budowlanej,
 - opłaty związane z koniecznością dostępu do sieci uzbrojenia terenu, nadzorem właścicielskim, czasowym wyłączeniem z użytkowania oraz ich ponownym uruchomieniem, włączeniem przebudowywanych sieci do czynnej sieci.
 - usunięcie powstałych w czasie wykonywania przedmiotu zamówienia odpadów w sposób zgodny z zapisami ustawy o odpadach,

- koszty zajęcia pasa drogowego
- 19.6. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia. Nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 19.7. Cenę należy określić na podstawie dokumentacji projektowej, przedmiarów robót i SSTWiORB.
- 19.8. Wykonawca określi cenę ryczałtową w formularzu oferty (załącznik nr 1) i tabeli cen elementów robót załącznik nr 8. Załączony przedmiar robót należy traktować tylko i wyłącznie jako materiał pomocniczy. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy dostarczy Zamawiającemu kosztorys ofertowy sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej. Będzie on służył do rozliczeń pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym. Zamawiający nie wymaga złożenia kosztorysów ofertowych do oferty na etapie składania oferty.

XX. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym

20.1. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będzie prowadzone w PLN.

XXI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

21.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami oceny ofert zgodnie z poniższą tabelą:

l. p	Nazwa kryterium	Opis	Waga	Sposób oceny
1	Cena oferty	Cena oferty (z podatkiem VAT) za realizację przedmiotu zamówienia , na którą powinny składać się wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę	60%=60 pkt	matematyczny: najniższa zaoferowana cena x 60 cena oferty badanej
2	Długość okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady	Długość udzielonego okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady w pełnych miesiącach. Zamawiający wymaga aby Wykonawca udzielił gwarancji jakości i rękojmi za wady na okres nie krótszy niż 36 miesięcy i nie dłuższy niż 72 miesiące. W przypadku gdy Wykonawca udzieli gwarancji jakości i rękojmi za wady na okres dłuższy niż 72 m-cy do oceny ofert w kryterium będzie policzony termin 72 m-ce jako maksymalny żądany przez Zamawiającego.	40%=40 pkt	matematyczny okres gwarancji i rękojmi w badanej ofercie x 40 najdłuższy zaoferowany okres gwarancji (max 72 m-ce)

Łączna liczba przyznanych punktów będzie stanowiła sumę punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert.

21.2. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów (maksymalnie 100 pkt, tj. w kryterium cena- 60 pkt, w kryterium długość okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady – 40 pkt).

Uzyskana liczba punktów będzie zaokrąglana do drugiego miejsca po przecinku.

21.3. W przypadku nie wskazania w formularzu ofertowym przez Wykonawcę okresu gwarancji i rękojmi, bądź wskazanie krótszego terminu niż podane w tabeli w pkt.2 oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu na podstawie art. 89 ust.1 pkt. 2 ustawy Pzp.

XXII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

22.1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy Wykonawca winien przedłożyć:

- 1) pełnomocnictwo do zawarcia umowy jeżeli nie wynika ono z treści oferty,
- 2) umowę regulującą współpracę- w przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- 3) kosztorys ofertowy sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej,

22.2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

22.4. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób

22.5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 22.4., w przypadku gdy złożono tylko jedną ofertę.

22.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1.

22.7. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, któremu udzieli zamówienia o terminie i miejscu zawarcia umowy.

22.8. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku wystąpienia przesłanek określonych w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

23.1. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto.

23.2. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

23.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w **Narodowym Banku Polskim Oddział Okręgowy Rzeszów nr 40 1010 1528 0050 4713 9120 0000**

23.4. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku

bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

- 23.5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia lub gwarancji, gwarant musi zapewnić bezwarunkową zapłatę kwoty poręczenia (gwarancji) na pierwsze żądanie zamawiającego, właściwie podpisane, zawierające oświadczenie zamawiającego, że wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał umowę bądź nie usunął wad ujawnionych w okresie rękojmi. Zamawiający nie dopuszcza żądania przez wystawcę poręczenia lub gwarancji dodatkowych dokumentów, warunkujących zapłatę.
- 23.6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form określonych w pkt 23.2.
- 23.7. Zmiana formy zabezpieczenia będzie dokonywana przy zachowaniu ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 23.8. Zamawiający zwraca 70 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Pozostała część zabezpieczenia zwracana jest nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
- 23.9. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 23.10. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
- 23.11. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

XXIV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 24.1. Zawarte są w Załączniku Nr 9 - Wzór umowy.
- 24.2. Dopuszczalne zmiany treści umowy:
Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.
Dopuszczalne zmiany treści umowy oraz warunki dokonania takich zmian zostały określone w § 14 wzoru umowy stanowiącej załącznik nr 9 do SIWZ.

XXV. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia.

Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

XXVI. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego

odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, jeżeli zamawiający określa takie wymagania.

- 26.1. W przypadku zamiaru powierzenia zamówienia podwykonawcy, Zamawiający żąda:
- 1) wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy,
 - 2) podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, o ile są już znane.
- 26.2. W przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
- 26.3 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust.1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 26.4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art.25a ust.1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
- 26.5. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 26.6. Przepisy pkt. 26.4 i 26.5 stosuje się wobec dalszych podwykonawców,
- 26.7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 26.8. W przypadku gdy Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
- 26.9. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
- 26.10. Umowa o podwykonawstwo oraz dalsze podwykonawstwo musi zawierać między innymi:
- a) zakres robót powierzonych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
 - b) wynagrodzenie za wykonane roboty nie wyższe niż ustalone dla Wykonawcy w ofercie,
 - c) termin wykonania robót powierzonych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,

- d) warunki dokonania płatności wynagrodzenia i terminy zapłaty wynagrodzenia, przy czym termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy rachunku lub faktury, potwierdzających wykonanie robót budowlanych,
 - e) numer rachunku bankowego na który należy dokonać zapłaty za wykonane zamówienie.
- 26.11 Zamawiający w terminie 7 dni zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
- 26.12. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
- 26.13. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od jej zawarcia.
- 26.14. Zamawiający w terminie 7 dni zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
- 26.15. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
- 26.16. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
- 26.17. Z obowiązku przedłożenia, o którym mowa w pkt. 26.8 wyłączone są umowy o dostawy i usługi o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy (dotyczy umowy o całe zamówienie na roboty budowlane). Wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
- 26.18. Obowiązki Wykonawcy dotyczące projektów umów i umów, określone w rozdz. XXVI, odnoszą się odpowiednio do zmian ich treści.
- 26.19. Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego o wszystkich dokonanych z podwykonawcami rozliczeniach finansowych związanych z realizacją umowy.
- 26.20. Wykonawca ma obowiązek terminowego regulowania płatności na rzecz podwykonawców za wykonane roboty, objęte niniejszą umową.

XXVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

- 27.1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
- 27.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.
- 27.3. Środkami ochrony prawnej są:
- 1) odwołanie zgodnie z art. 180 ustawy Pzp,
 - 2) skarga do sądu, zgodnie z art. 198a ustawy Pzp.

XXVIII. Inne informacje.

- 28.1 Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Stalowej Woli, 37-450 Stalowa Wola, ul. gen L. Okulickiego 12. Tel/fax.15 8443176, e-mail: stalowawola.piw@wetgiw.gov.pl

- inspektorem ochrony danych osobowych w Powiatowym Inspektoracie Weterynarii jest: Paweł Głąb

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Przebudowa budynku stanowiącego siedzibę Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Stalowej Woli wraz z termoizolacją całego obiektu i zagospodarowaniem placu**” odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 r. Nr 14 poz. 67 ze zm.).

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych 1);
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO 2);
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

* nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

1) Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

2) Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XIX. Informacje dodatkowe.

- Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,
- Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru oferty.
- Zamawiający nie przewiduje dynamicznego systemu zakupów,
- Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty,
- Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
- Zamawiający nie przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp,
- Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Dopuszczalne zmiany treści zawartej umowy oraz warunki dokonania takich zmian zostały określone w § 14 wzoru umowy (załącznik nr 10 do niniejszej specyfikacji).
- Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- w sprawach nieuregulowanych w SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.
- zasady udostępniania dokumentów:
 - Protokół z postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia. Udostępnieniu nie podlegają dokumenty i informacje zastrzeżone przez uczestników postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 - Zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
 - Zamawiający wyznaczy termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
 - Zamawiający wyznaczy członka komisji przetargowej, w którego obecności zostaną udostępnione dokumenty.
 - Udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego w godzinach pracy tj. od poniedziałku do piątku od godz. 7.30 do godz. 15.30.

XXX. Spis załączników do Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- 30.1. Załącznik nr 1 Formularz ofertowy – wzór
- 30.2. Załącznik nr 2 Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust.1 dotyczące spełniania warunków udział w postępowaniu
- 30.3. Załącznik nr 3 Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust 1 dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
- 30.4. Załącznik nr 4 Wzór wykazu robót budowlanych zrealizowanych w ciągu ostatnich 5 lat
- 30.5. Załącznik nr 5 Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
- 30.6. Załącznik nr 6 Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
- 30.7. Załącznik nr 7 Zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

- 30.8. Załącznik nr 8 Tabela cen elementów robót
- 30.9. Załącznik nr 9 Wzór umowy
- 30.10. Załącznik nr 10 Dokumentacja projektowa:
- 30.11. Załącznik nr 11 Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych
- 30.12. Załącznik nr 12 Przedmiary robót.

O F E R T A

.....
/ nazwa i adres Wykonawcy, pieczęć firmy/

.....
/ miejscowość, data/

NIP:.....

Regon :.....

Tel. :.....

Fax :.....

e-mail :.....

Adresat:

Powiatowy Inspektorat Weterynarii
37-450 Stalowa Wola
ul. Okulickiego 12

Przystępując do przetargu nieograniczonego:

„Przebudowa budynku stanowiącego siedzibę Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Stalowej Woli wraz z termoizolacją całego obiektu i zagospodarowaniem placu”
oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, za łączną kwotą :

nettoPLN

podatek VAT, w wysokości%

bruttoPLN

słownie brutto:

.....PLN,

Oświadczamy że :

1. Zamówienie zrealizujemy w terminie do dnia..... roku.
2. Udzielamy gwarancji jakości i rękojmi za wady na okres.....miesiący od daty odbioru przedmiotu umowy.
3. Zapoznaliśmy się z otrzymanymi dokumentami przetargowymi, nie wnosimy do nich zastrzeżeń i w pełni je akceptujemy oraz zdobyliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

5. Projekt umowy wraz z załącznikami została przez nas zaakceptowany i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do jej zawarcia na warunkach określonych w umowie w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Przedmiot zamówienia zamierzamy zrealizować **bez udziału*/z udziałem*** podwykonawcy/ów.

Podwykonawcom zamierzamy powierzyć następujące części zamówienia:

- 1).....część zamówienia.....
(nazwa podwykonawcy)
- 2).....część zamówienia.....
(nazwa podwykonawcy)
- 3).....część zamówienia.....
(nazwa podwykonawcy)
- 4).....część zamówienia.....
(nazwa podwykonawcy)

Uwaga: Brak wpisu/skreślenia powyżej będzie rozumiany, że przedmiotowe zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców.

7. Wadium w kwocie PLN zostało wniesione w dniu..... w formie(dowód wniesienia wadium w załączeniu).
Zwrotu wadium prosimy dokonać na konto:

8. Informuje, że wybór naszej oferty¹ (wstawić X we właściwe pole):

- nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
 będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego następujących towarów/usług:

.....zł netto
(nazwa towaru/usługi)	(wartość bez kwoty podatku VAT)
.....zł netto
(nazwa towaru/usługi)	(wartość bez kwoty podatku VAT)

Oświadczam, że nie wypełnienie oferty w zakresie pkt. 8 oznacza, że jej złożenie nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego.

8. Oświadczam(y), że należymy(ę) do grupy małych lub średnich przedsiębiorstw – TAK/NIE (niepotrzebne skreślić).

9. Oświadczam(y), że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art.14 RODO²⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu*.

10. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.

.....
/podpis osoby (osób) uprawnionej (ych) do
reprezentowania wykonawcy

¹Zgodnie z art. 91 ust.3 a ustawy Pzp , Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku

²) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załącznik Nr 2

Zamawiający:
Powiatowy Inspektorat Weterynarii
ul. Okulickiego 12
37-450 Stalowa Wola
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Przebudowa budynku stanowiącego siedzibę Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Stalowej Woli wraz z termoizolacją całego obiektu i zagospodarowaniem placu**” prowadzonego przez Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Stalowej Woli, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w rozdz.VIII.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w rozdz. VIII polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik Nr 3

Zamawiający:
Powiatowy Inspektorat Weterynarii
ul. Okulickiego 12
37-450 Stalowa Wola
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. „**Przebudowa budynku stanowiącego siedzibę Powiatowego Inspektoratu
Weterynarii w Stalowej Woli wraz z termoizolacją całego obiektu
i zagospodarowaniem placu**”

prowadzonego przez Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Stalowej Woli
oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

.....
(pieczęć firmy)

Załącznik Nr 4

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

(zrealizowanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie -odpowiadających rodzajem, wartością i wymaganiom określonym przez Zamawiającego)

Rodzaj robót	Wartość zamówienia (brutto)	Data wykonania zamówienia (czas realizacji data rozpoczęcia i zakończenia)	Miejsce wykonania	Podmiot na rzecz którego roboty zostały wykonane

....., data.....

.....
/podpis osoby (osób) uprawnionej (ych) do reprezentowania wykonawcy oraz pieczęć/

W załączeniu dowody określające czy roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym czy roboty te zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

.....
(pieczęć firmy)

**WYKAZ OSÓB , KTÓRE UCZESTNICZYĆ BĘDĄ W WYKONYWANIU
ZAMÓWIENIA**

**„Przebudowa budynku stanowiącego siedzibę Powiatowego Inspektoratu Weterynarii
w Stalowej Woli wraz z termoizolacją całego obiektu i zagospodarowaniem placu”**

Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie, wykształcenie	Uprawnienia	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa do dysponowania*
			Kierownik budowy	

....., data.....

.....
/podpis osoby (osób) uprawnionej (ych) do reprezentowania wykonawcy oraz pieczęć/

.....

OŚWIADCZENIE
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.

**„Przebudowa budynku stanowiącego siedzibę Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Stalowej Woli wraz z termoizolacją całego obiektu i zagospodarowaniem placu”
oświadczam, że:**

1. **należymy** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt.23 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2019 r. poz. 369), co podmioty wymienione poniżej (należy podać nazwy i adresy siedzib)*

L.P.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu

1. **nie należymy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt.23 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2019 r. poz. 369)*

.....,

(miejsowość) (data)

.....

(pieczęć i podpis osoby/osób upoważnionych)

* niewłaściwe skreślić

UWAGA:

W przypadku gdy Wykonawca przynależy do tej samej grupy kapitałowej, może przedstawić wraz z niniejszym oświadczeniem dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu zgodnie z art. 24 ust.11 ustawy Pzp.

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp, składa każdy wykonawca- w tym , osobno każdy wykonawca ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, chyba, że z treści pełnomocnictwa udzielonego na podstawie art. 23 ust 2 ustawy Pzp wynika umocowanie pełnomocnika do złożenia takiego oświadczenia w imieniu wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia.

ZOBOWIĄZANIE

INNYCH PODMIOTÓW DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Uwaga: zamiast niniejszego formularza można przedstawić inny dokument, który określi w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego
- informacji czy podmiot, na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą

Ja/My.....

....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)

działając w imieniu i na rzecz.....

(nazwa podmiotu, adres)

Zobowiązuję/my się do oddania niżej wymienionych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

.....
(określenie zasobu: sytuacja finansowa lub ekonomiczna, zdolność techniczna lub zawodowa)

do dyspozycji Wykonawcy.....

(nazwa wykonawcy)

w trakcie realizacji zamówienia pn: „**Przebudowa budynku stanowiącego siedzibę Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Stalowej Woli wraz z termoizolacją całego obiektu i zagospodarowaniem placu**”

Oświadczam/y, że:

1) Udostępniam/y Wykonawcy w/w zasoby, w następującym zakresie:

.....

.....

2) Sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie (przez nas) zasobów, przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

.....

.....
3) Zakres mojego (naszego) udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....
.....
.....

4) Okres mojego (naszego) udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....
.....
.....

Wypełnić w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia:

Czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.....(tak/nie)

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej podmiotu oddającego zasoby)

(pieczęć firmy)

TABELA CEN ELEMENTÓW ROBÓT

„Przebudowa budynku stanowiącego siedzibę Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Stalowej Woli wraz z termoizolacją całego obiektu i zagospodarowaniem placu”

Poz.	Rodzaj robót	Wartość netto	Wartość podatku VAT	Wartość brutto
1	Piwnica			
2	Strop piwnic			
3	Ściany parteru			
4	Strop parteru			
5	Konstrukcja poddasza			
6	Konstrukcja dachu			
7	Roboty wykończeniowe			
8	Elewacja			
9	Łazienka + biuro na parterze			
10	Roboty zewnętrzne			
11	Drogi, place i parkingi			
12	Wywiezienie gruzu i utylizacja			
13	Instalacja wodno-kanalizacyjna, instalacja centralnego ogrzewania i kanalizacji deszczowej			
14	Instalacje elektryczne			
RAZEM				

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osoby/osób upoważnionych)

Wzór umowy
Nr

W dniu..... roku w Stalowej Woli pomiędzy:

Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Stalowej Woli, w imieniu którego działa:

1. Janusz Sudoł – Powiatowy Lekarz Weterynarii w Stalowej Woli
2. Lucyna Gawryś – Główny Księgowy

zwanym w treści umowy **Zamawiającym**

a

.....
w imieniu, którego działają:

1.....

2.....

zwanym w treści umowy **Wykonawcą**

zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych Nr..... z dnia....., zawarto umowę o następującej treści:

§1
Przedmiot umowy

1. Przebudowa budynku stanowiącego siedzibę Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Stalowej Woli wraz z termoizolacją całego obiektu i zagospodarowaniem placu.
2. Na podstawie niniejszej Umowy Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie o którym mowa w ust.1.

Zakres prac obejmuje:

1. demontaż istniejącego stropodachu wraz z częściową rozbiórką ścian niższej (piwnicy) budynku oraz schodów zewnętrznych do piwnicy,
2. wykonanie nowego stropu nad piwnicą oraz nadbudowę pomieszczeń garażowych i pomieszczenia biurowego,
3. wykonanie wewnętrznych schodów do piwnicy w obrębie istniejącej zabudowy,
4. rozbiórka pokrycia dachu i konstrukcji poddasza
5. wykonanie nowej konstrukcji dachowej i pokrycia dachowego na całym obiekcie,
6. przebudowę wewnętrznych sanitariatów w kondygnacji parteru,
7. przebudowę instalacji centralnego ogrzewania
8. przebudowę instalacji wod-kan w pomieszczeniach w-c na parterze,
9. instalacje elektryczne
10. wykonanie termoizolacji całego budynku wraz z elewacją
11. roboty zewnętrzne: przebudowa wejścia głównego wraz z podjazdem dla osób niepełnosprawnych oraz wejścia bocznego i wejścia do piwnicy, wykonanie opaski wokół budynku, kanalizacji deszczowej, podjazdu do garaży, wybrukowanie miejsc parkingowych i chodników, urządzenie pasów zieleni,

3 Przedmiot umowy został szczegółowo opisany w poniższych dokumentach stanowiących załączniki do Umowy:

- a) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – załącznik nr 1,
- b) Dokumentacji projektowej – załącznik nr 2,
- c) Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych- załącznik nr 3,
- d) Przedmiarze robót - załącznik nr 4

4 Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu niniejszej umowy z najwyższą starannością, zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiarem robót oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej i obowiązującymi przepisami i normami.

§ 2

Termin wykonania przedmiotu umowy

1. Termin zakończenia robót do dnia
2. Termin określony w ust. 1 może ulec przedłużeniu wyłącznie na warunkach określonych w § 14.
3. Termin zakończenia robót o którym mowa w ust.1 uważać się będzie za zachowany, jeżeli w tym terminie Wykonawca zgłosi roboty do odbioru Zamawiającemu i w wyniku tego zgłoszenia zostanie dokonany odbiór w trybie określonym w §8 ust.5. W przypadku, gdy nie nastąpi odbiór robót z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, pozostaje on w zwłoce z zakończeniem robót do czasu ponownego zgłoszenia odbioru, jeżeli w wyniku tego zgłoszenia zostanie dokonany przez Zamawiającego odbiór robót.
4. Terminy pośrednie realizacji przedmiotu zamówienia określa Harmonogram robót stanowiący załącznik nr 5 do niniejszej Umowy. W przypadku, gdy będzie to wymagane przez Zamawiającego, Wykonawca zaktualizuje lub dostosuje terminy wykonania poszczególnych prac do wymagań Zamawiającego.
5. **Zamawiający warunkuje rozpoczęcie prac przewidzianych na rok 2020 i 2021 od zatwierdzenia środków na ww działania przez Ustawę Budżetową na wskazany rok .**
6. **Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania robót w przypadku braku środków pieniężnych przeznaczonych na planowane finansowanie przedmiotu zamówienia ,jednak na czas nie dłuższy niż 4 miesiące. Po upływie tego okresu , w przypadku nieuzyskania finansowania inwestycji od jednostki nadrzędnej Zamawiający skorzysta z uprawnienia, o którym mowa w ust.2 powyżej. Zawiadomienie o wstrzymaniu robót winno być przekazane Wykonawcy nie później niż 1 miesiąc przed wyznaczonym terminem wstrzymania z jednoczesnym określeniem wysokości zobowiązań , które Zamawiający jest w stanie uregulować do końca roku budżetowego.**

§ 3

Przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy

1. Z ramienia Wykonawcy obowiązki kierowników pełnić będą:
 - kierownik budowy.....
2. Wykonawca upoważnia osobę wymienioną w ust.1 do dokonania odbiorów częściowych i końcowego robót wraz z rozliczeniem robót, udziału w odbiorze przedmiotu umowy oraz czynności wynikających z § 5.
3. W imieniu Zamawiającego obowiązki inspektora nadzoru pełnić będą:
 - inspektor nadzoru
4. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu na piśmie propozycje zmiany osoby określonych w ust.1 nie później niż 7 dni przed planowanym terminem zmiany.

Zaakceptowana na piśmie zmiana winna być dokonana wpisem do dziennika budowy i nie wymaga zmiany umowy.

5. Zamawiający upoważnia osobę wymienioną w ust. 3 do dokonywania odbiorów częściowych oraz czynności wynikających z § 5.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby wskazanej w ust.3. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie. Zmiana ta nie wymaga zmiany umowy.
7. Osoby, o których mowa w ust. 1 i 3 działają również w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.
8. W celu dokonania odbioru przedmiotu umowy Zamawiający powoła Komisję odbiorową, o której składzie i harmonogramie działania Wykonawca zostanie powiadomiony na piśmie.

§ 4

Obowiązki i uprawnienia Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy placu budowy wraz z przekazaniem dokumentacji projektowej w wersji papierowej, dziennika budowy oraz pozwolenia na budowę,
 - 2) odbiór przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z postanowieniami zawartymi w § 8 Umowy,
 - 3) zapewnienie nadzoru inwestorskiego, który działa w granicach umocowania nadanego mu umową z Zamawiającym oraz wynikającego z przepisów Prawa budowlanego oraz z przepisów szczególnych,
 - 4) terminowe przystępowanie do odbioru robót budowlanych,
 - 5) terminowa zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy.
2. Zamawiający ma prawo:
 - 1) zgłaszać ewentualne uwagi do opracowanych przez Wykonawcę dokumentów, wyznaczając jednocześnie termin na ich uwzględnienie, a w przypadku braku uwag zatwierdza te dokumenty w terminie do 14 dni od dnia przekazania ich przez Wykonawcę,
 - 2) do kontroli oraz rozpatruje wnioski Wykonawcy odnośnie użycia materiałów, a także metody realizacji przedmiotu zamówienia w świetle wymogów stawianych przez Umowę, z zastrzeżeniem, że Wykonawca ma prawo do użycia jedynie materiałów uprzednio zaakceptowanych przez Zamawiającego,
 - 3) do dokonywania kontroli sprzętu i pracowników zatrudnionych przy realizacji Umowy pod kątem zgodności z przepisami prawa pracy,
 - 4) dokonywać kontroli jakości robót, badań i pomiarów, uczestniczyć w pobieraniu próbek, analizować raporty z wyników badań przedkładane przez Wykonawcę, uczestniczyć w czynnościach odbioru,
 - 5) współdziałania z Wykonawcą w każdej fazie realizacji przedmiotu umowy w celu zapewnienia prawidłowego przebiegu prac budowlanych.

§ 5

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca ma obowiązek wykonywania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z Umową, ofertą, dokumentacją projektową, SSTWiORB, nienaruszającymi

postanowień Umowy poleceniami Inspektora nadzoru inwestorskiego, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującymi.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody związane z realizacją Umowy, a w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenia ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działania i bezpieczeństwo na terenie budowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych będących przedmiotem Umowy, chyba, że odpowiedzialnym za powstałe szkody jest Zamawiający lub osoba trzecia, za którą Zamawiający ponosi odpowiedzialność.
4. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego udzielenia odpowiedzi na zgłoszone szkody.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonywanych robót oraz za jakość zastosowanych do robót materiałów.
6. Wykonawca w szczególności zobowiązany jest do następujących czynności:
 - 1) przystąpienia do realizacji przedmiotu umowy po przekazaniu placu budowy, opracowania Planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, opracowania i aktualizacji Harmonogramu robót,
 - 2) ubezpieczenia budowy,
 - 3) wyznaczenia do kierowania robotami osoby wskazane w ofercie Wykonawcy- zmiana w/w osób w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga akceptacji przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będą spełniać warunki określone w SIWZ,
 - 4) zapewnienia obecności kierownika budowy na terenie budowy w trakcie wykonywania robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy,
 - 5) prowadzenia wszystkich rodzajów robót przez osoby uprawnione, zgodnie ze sztuką budowlaną i wiedzą techniczną, odpowiednio przeszkolone i posiadające aktualne badania lekarskie,
 - 6) nieprzerwanego prowadzenia robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy, chyba, że przerwa jest uzasadniona technologicznie lub została przewidziana w harmonogramie,
 - 7) wykonania przedmiotu umowy z materiałów własnych, nieużywanych, fabrycznie nowych, odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane,
 - 8) posiadania certyfikatu na znak bezpieczeństwa, certyfikatu lub deklaracji zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną na wbudowywane materiały,
 - 9) uzyskania pisemnej aprobaty Inspektora nadzoru inwestorskiego na materiały, które Wykonawca zamierza wbudować przed ich wbudowaniem,
 - 10) urządzenia, oznakowania, utrzymania i zabezpieczenia placu budowy oraz miejsc składowania materiałów na własny koszt zgodnie z przepisami BHP oraz p.poż,
 - 11) zapewnienia przestrzegania przepisów bhp na budowie oraz przepisów p.poż,
 - 12) wykonania zasilania placu budowy w energię elektryczną, wodę, ciepło i inne media niezbędne do wykonania zamówienia wraz z ponoszeniem kosztów ich poboru, w tym również kosztów odprowadzenia nieczystości stałych i ciekłych w okresie realizacji przedmiotu umowy,
 - 13) ponoszenia odpowiedzialności za prawidłowe oznakowanie i zabezpieczenie miejsca prowadzenia robót w pasie drogowym i wykonanych objazdów oraz ich utrzymanie,
 - 14) budowy, utrzymania i rozbiórki zaplecza budowy,
 - 15) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji – naprawienia ich i doprowadzenia do stanu pierwotnego na własny koszt,

- 16) zagospodarowania wszelkich odpadów powstałych w wyniku realizacji Umowy stosownie do przepisów ustawy o odpadach, w tym na bieżąco do utrzymywania w czystości i porządku placu budowy oraz do wywożenia na własny koszt wszelkich nieczystości, gruzu i odpadów powstałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy, zapewnienia na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji,
- 17) zapewnienia bezpiecznego korzystania z terenu przylegającego do placu budowy,
- 18) odpowiedzialność za bezpieczeństwo wszelkich działań na terenie budowy po zakończeniu robót, uporządkowanie terenu budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę i przywrócenie ich do stanu pierwotnego,
- 19) zapewnienia jak najmniejszej uciążliwości prowadzonych robót dla okolicznych mieszkańców,
- 20) kompletowania w trakcie realizacji robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz do przygotowania do odbioru kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze,
- 21) usunięcia wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w uzgodnionym przez Strony terminie, nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony, konieczny do ich usunięcia,
- 22) pokrycia kosztów związanych z koniecznością dostępu do sieci uzbrojenia terenu, nadzorem właścicielskim, z czasowym ich wyłączeniem z użytkowania oraz ich ponownym uruchomieniem, włączeniem przebudowywanych sieci do czynnej sieci.
- 23) zapewnienia i pokrycia kosztów obsługi geodezyjnej i geotechnicznej w zakresie realizacji przedmiotu umowy, oraz sporządzenia wykazu zmian gruntowych
- 24) wykonania w dwóch egzemplarzach dokumentacji powykonawczej i do przekazania jej Zamawiającemu w terminie do dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia,
- 25) pokrycia kosztów napraw i przywrócenia do stanu poprzedniego dróg zniszczonych podczas transportu przez Wykonawcę lub inne podmioty, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność w związku z realizacją przedmiotu umowy.
- 26) likwidacji zaplecza budowy, uporządkowania terenu budowy, usunięcia wszystkich materiałów z demontażu oraz pozostawienia obiektu i otoczenia uporządkowanego i nadającego się do użytkowania w terminie do dnia odbioru końcowego,
- 27) uczestniczenia w naradach koordynacyjnych prowadzonych na budowie
- 28) budowy dróg i parkingów tymczasowych (jeśli będzie taka potrzeba)
- 29) zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego w Rozdziale III SIWZ czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego lub inspektora nadzoru inwestorskiego w terminie do 7 dni wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia następujących dokumentów potwierdzających zatrudnienie pracowników na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917 z późniejszymi zmianami):
 - a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.

b) Niezłożenie ww dokumentu w określonym przez Zamawiającego terminie, a także wyjaśnień w wyznaczonym terminie stanowić będzie podstawę do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 9 niniejszej umowy.

Jeżeli czynności których dotyczą wymagania zatrudnienia na umowę o pracę wykonywane są przez osoby zatrudnione przez Podwykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest wprowadzić do umowy z Podwykonawcą zapisy, które umożliwią wykonawcy skontrolowanie spełnienia przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę. Brak ww. zapisów w umowie z podwykonawcą jest podstawą do naliczenia Wykonawcy kar umownych zgodnie z §9 ust.1.

§ 6 Podwykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że przy pomocy Podwykonawców wykona następujący zakres robót:
.....
.....
.....
2. Pozostały zakres robót Wykonawca zobowiązuje się wykonać osobiście.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy oraz podwykonawców, którym powierzył wykonanie części przedmiotu umowy.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
5. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej .
6. Umowa o podwykonawstwo oraz dalsze podwykonawstwo musi zawierać między innymi:
 - a) zakres robót powierzonych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
 - b) wynagrodzenie za wykonane roboty nie wyższe niż ustalone dla Wykonawcy w ofercie,
 - c) termin wykonania robót powierzonych podwykonawcy,
 - d) warunki dokonania płatności wynagrodzenia i terminy zapłaty wynagrodzenia, przy czym termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy rachunku lub faktury, potwierdzających wykonanie robót budowlanych,
 - e) numer rachunku bankowego na który należy dokonać zapłaty za wykonane zamówienie.
7. Zamawiający w terminie 7 dni, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:

8. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust.7, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
10. Zamawiający w terminie 7 dni zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
11. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż **50 000 zł**.
13. W przypadku, o którym mowa w ust. 12, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 5, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
14. Przepisy ust. 4-13 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
15. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
16. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 15, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
17. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
18. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 15. w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
19. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 18, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

20. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 15, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
21. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 15, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.
22. Każdorazowo wraz z fakturą Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć oświadczenie potwierdzające, iż odebrane i zafakturowane roboty nie zostały wykonane przy udziale podwykonawców lub kopie dokumentów potwierdzających dokonanie płatności z tytułu wykonanych robót na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców wraz z kopiami faktur na podstawie których dokonano zapłaty oraz oryginał oświadczenia (załącznik nr 7 do Umowy) każdego z podwykonawców oraz dalszych podwykonawców o uregulowaniu wszystkich należności, z podaniem kwot i tytułów uregulowanych należności.
23. Jeżeli Zamawiający uzna, że kwalifikacje podwykonawcy lub jego wyposażenie w sprzęt nie gwarantują odpowiedniej jakości wykonania robót lub dotrzymania terminów, ma prawo żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy. Przed zastosowaniem sankcji Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania, wyznaczając odpowiedni termin.
24. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy.

§ 7

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy ma charakter ryczałtowy.
2. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy na kwotę:
netto PLN
podatek VAT, w wysokości %
brutto PLN
słownie brutto:
..... PLN,
3. Ustalone wynagrodzenie stanowić będzie wynagrodzenie ostateczne i niezmiennie z zastrzeżeniem postanowień § 14 umowy. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją projektową, przedmiarami robót oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
4. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty wykonania przedmiotu umowy i pozostałych czynności objętych Umową, w tym wskazanych w § 5, w tym w szczególności robociznę, sprzęt i materiały niezbędne do ich wykonania, a także wszelkie inne koszty lub czynności choćby niewyspecyfikowane w dokumentach umownych, a niezbędne do

wykonania całości przedmiotu umowy i prac objętych niniejszą Umową w sposób zgodny z Umową.

5. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek robót na etapie przygotowania oferty przetargowej nie może stanowić roszczeń w stosunku do Zamawiającego zarówno w trakcie realizacji niniejszej umowy, jak też po wykonaniu przedmiotu umowy.
6. Zgodnie z zasadą wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów oraz z zastrzeżeniem zapisów § 14 umowy. Oznacza to, że Wykonawca w ramach wynagrodzenia ryczałtowego zobowiązuje się do wykonania wszelkich robót i czynności koniecznych do zrealizowania przedmiotu umowy niezależnie od tego, czy zostały one przewidziane na dzień złożenia oferty.
7. W przypadku potrzeby zaniechania wykonania niektórych robót, tj. odstąpienia od realizacji Umowy w określonej części, Wykonawca nie będzie uprawniony ani zobowiązany do wykonania robót zaniechanych, a jego wynagrodzenie zostanie odpowiednio pomniejszone o wartość robót zaniechanych. W związku z zaniechaniem wykonania określonych robót, Wykonawca nie będzie uprawniony do żądania jakiegokolwiek wynagrodzenia lub odszkodowania związanego z niewykonaniem robót zaniechanych, w tym nie będzie podnosił roszczeń z art. 644 k.c.. W przypadku ograniczenia przez Zamawiającego robót, o których mowa w § 14 ust. 1 pkt.3 lit.d) umowy, wynagrodzenie ryczałtowe określone w ust.2 zostanie pomniejszone o wartość robót, od wykonania których odstąpiono. Wartość tych robót zostanie ustalona w oparciu o ceny jednostkowe zamieszczone w kosztorysie ofertowym.
8. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.
9. Wynagrodzenie płatne będzie - z zastrzeżeniem potrąceń lub zatrzymań dokonanych przez Zamawiającego, przewidzianych Umową lub przepisami prawa - w ciągu 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z towarzyszącymi jej następującymi dokumentami:
 - a. zaakceptowanym pisemnie przez Zamawiającego protokołem odbioru Przedmiotu Umowy,
 - b. zaakceptowanym pisemnie dokumentami i oświadczeniami, o których mowa w § 6 ust.22 Umowy o uregulowaniu należności przez Wykonawcę na rzecz podwykonawcy,
 - c. dla faktury częściowej - kompletnymi dokumentami wskazanymi przez Zamawiającego w §8 ust. 5 b, c, d, e oraz rysunkami i szkicami geodezyjnymi,
 - d. dla faktury końcowej - kompletnymi dokumentami wskazanymi przez Zamawiającego w § 8 ust. 5, w zakresie odpowiednim dla Protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
10. Strony postanawiają, że rozliczenie Wykonawcy za wykonane roboty nastąpi:
 - a. fakturami częściowymi wystawionymi w oparciu o wykonane i potwierdzone przez Inspektora nadzoru inwestorskiego w protokołach odbioru częściowego zakresy robót. Faktury częściowe mogą być wystawiane nie częściej niż jeden raz w miesiącu.
 - b. fakturą końcową, wystawioną po końcowym odbiorze robót, przy czym wynagrodzenie Wykonawcy rozliczone fakturami częściowymi nie może przekroczyć 90% wynagrodzenia Wykonawcy określonego w §7 ust. 2 niniejszej umowy.

Uwaga: Faktury za roboty wykonane w roku 2019 nie mogą przekroczyć kwoty: 91 000 zł

11. Podstawę do wystawienia faktury końcowej stanowić będzie Protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy potwierdzony przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
12. W fakturze wystawionej Zamawiającemu przez Wykonawcę należy jako odbiorcę i płatnika podać: Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Stalowej Woli, ul. Okulickie go 12, 37-450 Stalowa Wola NIP 865-214-42-26
13. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek Wykonawcy podany na fakturze. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 8 **Odbiory**

- 1 Strony postanawiają, że będą stosowane następujące odbiory robót:
 - a. odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - b. odbiór częściowy
 - c. odbiór końcowy
 - d. odbiór gwarancyjny
- 2 Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu dokonywane będą przez Inspektora nadzoru inwestorskiego na wniosek Wykonawcy (kierownika budowy) – w postaci wpisu w dzienniku budowy oraz jednoczesne zawiadomienie Inspektora nadzoru inwestorskiego i Zamawiającego. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu będą dokonywane poprzez wpis Inspektora nadzoru w dzienniku budowy. W przypadku gdy z winy Wykonawcy nie dokonano odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, Zamawiający może nakazać Wykonawcy - na jego koszt - odkrycie lub też wykonanie otworów we wskazanych częściach robót, które nie zostały odebrane.
- 3 Odbiór częściowy jest dokonywany w celu prowadzenia częściowych rozliczeń za wykonany Przedmiot Umowy. Dokonanie odbioru częściowego następuje na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę i akceptowanego przez Inspektora nadzoru inwestorskiego i Zamawiającego wykazu robót wykonanych częściowo sporządzonego na podstawie obmiaru rzeczywiście wykonanych i odebranych robót.
- 4 Podstawą do zgłoszenia przez Wykonawcę odbioru końcowego będzie faktyczne zakończenie całości robót zgłoszone wpisem w dzienniku budowy przez Wykonawcę robót, potwierdzone w dzienniku budowy wpisem przez Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz zgłoszenie gotowości do odbioru końcowego, skierowane na piśmie do Zamawiającego.
- 5 W przypadku uznania przez Zamawiającego że osiągnięto gotowość do odbioru końcowego, Zamawiający powoła komisję i rozpocznie czynności odbioru końcowego nie później niż w 14 dniu od dnia zgłoszenia o osiągnięciu gotowości do odbioru. Przez gotowość do odbioru końcowego rozumie się wykonanie wszystkich robót objętych niniejszą umową oraz skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu wszystkich wymaganych przepisami prawa i niniejszą umową dokumentów tj:
 - a. dwóch egzemplarzy dokumentacji powykonawczej uwzględniającej wszelkie ewentualne zmiany wprowadzone w trakcie realizacji,
 - b. certyfikatów na znak bezpieczeństwa zastosowanych przy realizacji przedmiotu umowy materiałów i wyrobów budowlanych, certyfikatów zgodności lub deklaracji zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną dla poszczególnych partii materiałów, wyrobów i urządzeń budowlanych zastosowanych do realizacji obiektów;
 - c. atestów na prefabrykaty i stal zbrojeniową, wyniki próbek betonu;
 - d. kompletu wszystkich instrukcji obsługi i eksploatacji obiektu, instalacji i urządzeń, opisów i kart gwarancyjnych dla zamontowanych urządzeń;

- e. wymaganych dokumentów, protokołów i zaświadczeń z wykonanych prób, sprawdzeń,
 - f. inwentaryzację geodezyjną powykonawczą w zakresie wykonanego przedmiotu zamówienia, wykaz zmian gruntowych,
 - g. rozliczenia końcowego przedmiotu umowy obejmującego wszelkie należności, do których Wykonawca uważa się za uprawnionego i stan rozliczeń z podwykonawcami.
- 6 Z czynności odbioru końcowego sporządzony zostanie Protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy, który po podpisaniu przez uczestników odbioru zostanie doręczony Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbiorowych.
- 7 Jeżeli w toku czynności odbioru Przedmiotu Umowy zostaną stwierdzone wady:
- a) nadające się do usunięcia** - Zamawiający może według swojego wyboru dokonać odbioru przedmiotu umowy albo odmówić odbioru przedmiotu umowy, każdorazowo wyznaczając jednocześnie termin na usunięcie wad, a w przypadku gdyby Wykonawca ich nie usunął lub usunął jej nienależycie lub nieskutecznie to wówczas Zamawiający ma prawo - według swojego wyboru - do odstąpienia od Umowy (w terminie 90 dni od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad), usunięcia wad na koszt i ryzyko Wykonawcy albo obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy, odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
 - b) wady nie nadające się do usunięcia** - Zamawiający może odstąpić od Umowy (w terminie 90 dni od wykrycia wady) albo obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej, albo żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
- 8 W przypadku określonym w ust. 7 lit. a) nowy termin osiągnięcia gotowości Przedmiotu Umowy do odbioru ustala się w trybie określonym w ust. 4 i 5.
- 9 Za termin odbioru przedmiotu Umowy uważany będzie termin podpisania Protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy
- 10 Odbioru gwarancyjnego przedmiotu umowy dokonuje Wykonawca i Zamawiający w terminie 7 dni od skutecznego usunięcia wady stwierdzonej w okresie gwarancji jakości lub rękojmi za wady.
- 11 Wykonawca zobowiązuje się uczestniczyć w przeglądach gwarancyjnych dokonywanych w ramach Umowy przez Zamawiającego.

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust.2 umowy,
 - b) za niedotrzymanie terminu zakończenia robót – w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,
 - c) za nieusunięcie wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze częściowym lub końcowym lub w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - d) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom 5000 zł za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców,

- e) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom 1 000 zł za każdy dzień zwłoki od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,
 - f) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo , której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 1 000 zł za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projektu umowy lub jej zmiany,
 - g) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1 000 zł za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany,
 - h) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 1 000 zł za każde zdarzenie,
 - i) za przystąpienie do robót budowlanych przed uzyskaniem zatwierdzenia projektu tymczasowej organizacji ruchu lub wykonywanie prac niezgodnie z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu w wysokości 1 000 zł za każdy dzień ich wykonywania,
 - j) za dopuszczenie do wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawcę w wysokości w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto za każdy przypadek
 - k) w przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę (podwykonawcę) dokumentów potwierdzających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę w § 5 umowy – w wysokości 1000 zł za każdy przypadek, liczony od osoby,
 - l) za nieobecność kierownika budowy na budowie – w wysokości 500 zł za każdą nieusprawiedliwioną nieobecność,
 - ł) za brak zapisów o których mowa w §5 ust. 31 w umowie łączącej Wykonawcę z podwykonawcą – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w umowie między Wykonawcą a podwykonawcą.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za opóźnienie w zapłacie faktur odsetki w wysokości ustawowej za każdy dzień opóźnienia.
 3. Strony zachowują bez ograniczeń prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 4. Kary umowne będą potrącane z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę, a w przypadku braku możliwości potrącenia, będą płatne przelewem na konto bankowe Zamawiającego wskazane w wezwaniu do zapłaty, w terminie 7 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
 5. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania Przedmiotu umowy lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy.

§ 10

Odstąpienie od umowy

Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy:
 - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,

- b) gdy Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał je i nie kontynuuje pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie, a przerwa ta trwa co najmniej 14 dni, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
 - c) gdy Wykonawca nie dotrzymuje terminów wynikających z aktualnego Harmonogramu robót, w tym przekroczenia poszczególnych etapów robot wynoszą więcej niż 14 dni, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
 3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest:
 - a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji wykonanego na dzień odstąpienia od umowy zakresu robót,
 - b) zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na swój koszt,
 4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, zobowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - b) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy, po odbiorze robót przerwanych i zabezpieczających.

§ 11

Gwarancja jakości i rękojmi za wady

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy na okres miesięcy licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy. W dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy Wykonawca wystawi kartę gwarancyjną według wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do Umowy.
2. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji wad lub usterek, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie, wyznaczając termin ich usunięcia.
3. Wykonawca zobowiązuje się usunąć na swój koszt wady i usterki stwierdzone w przedmiocie niniejszej umowy w okresie gwarancji w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie dotrzyma terminu usunięcia wad i usterek określonego w ust. 3, Zamawiającemu przysługuje prawo dokonania naprawy na koszt Wykonawcy przez zatrudnienie strony trzeciej, bez utraty praw wynikających z tytułu gwarancji jakości.
5. Zamawiający oczekuje, że awarie, usterki i wady stanowiące zagrożenie bezpieczeństwa będą usuwane w terminie 24 godzin od poinformowania Wykonawcy przez Zamawiającego. Wszelkie awarie, usterki i wady, które nie zostały usunięte przez Wykonawcę w terminie określonym powyżej, Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt i ryzyko, co nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności z tytułu gwarancji jakości.
6. Zamawiający ma prawo wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji jakości także po upływie okresu gwarancji jakości jeżeli wada została ujawniona w okresie gwarancji jakości.
7. Strony ustalają, że okres rękojmi za wady przedmiotu umowy wynosi miesięcy licząc od dnia bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy. Odpowiedzialność za wady z tytułu rękojmi Wykonawca ponosi na zasadach określonych w kodeksie cywilnym, jednak Zamawiający ma prawo wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady także po

upływie jej okresu jeśli wada została ujawniona w okresie rękojmi za wady. Jednocześnie strony oświadczają, że wyłączają stosowanie art. 563§2 k.c.

§ 12

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości PLN (słownie), stanowiącej 10 % wartości umowy, w formie
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
3. Strony postanawiają, że 30 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zwracane w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady, zaś 70 % wniesionego zabezpieczenia jako gwarancja zgodnego z umową wykonania robót i zwolniona zostanie w ciągu 30 dni od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru i uznania przez Zamawiającego zamówienia za należyte wykonane.

§ 13

Ubezpieczenie Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany będzie do ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej (OC) z tytułu prowadzonej działalności (i działalności swoich podwykonawców) w stosunku do osób trzecich i ich mienia na kwotę 30 % wynagrodzenia brutto, przy czym ubezpieczenia te będą obowiązujące do 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty przekazania placu budowy kopię polis(y) wraz z wszelkimi dowodami wpłaty wymaganych składek.
2. Jeżeli Wykonawca nie zawrze ubezpieczenia, o którym mowa powyżej lub nie będzie kontynuował takiego ubezpieczenia, Zamawiający może zawrzeć takie ubezpieczenie lub przedłużyć je na koszt Wykonawcy albo odstąpić od Umowy w terminie 90 dni od upływu terminu na dokonanie ubezpieczenia lub jego przedłużenia. W takim przypadku Zamawiający może potrącić sobie wydatki związane z zawarciem lub przedłużeniem ubezpieczenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy w ramach Umowy.

§ 14

Zmiany umowy

1. Zamawiający, poza możliwością zmiany zawartej umowy na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 2, 3, 4, 5, 6 ustawy Pzp, przewiduje również możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących okolicznościach:
 - 1) zmiana terminów wykonania umowy:
 - 1.1) zmiany spowodowane nieprzewidzianymi w SIWZ warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie, w szczególności:
 - a) wystąpienie w trakcie prowadzenia robót klęsk żywiołowych,
 - b) natrafienie w trakcie prowadzenia robót na niewypały i niewybuchy,
 - c) konieczność wykonania wykopalisk archeologicznych,
 - d) wystąpienie odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych,

- e) wystąpienie odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych, w szczególności istnienie niezinventaryzowanych lub błędnie zinventaryzowanych obiektów budowlanych lub podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych;
- 1.2) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie, w szczególności:
- a) przedłużenie procedury przetargowej ze względu na brak informacji o otrzymaniu dofinansowania (przedłużenie terminu związania ofertą),
 - b) wstrzymanie robót przez Zamawiającego,
 - c) konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,
- 1.3) konieczność wykonania robót zamiennych lub zamówień dodatkowych;
- 1.4) zmiany będące następstwem działania lub braku działania organów administracji i innych podmiotów o kompetencjach zbliżonych do organów administracji, w szczególności eksploatatorów infrastruktury oraz właścicieli gruntów pod inwestycję, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie, w szczególności:
- a) przekroczenie zakreślonych przez prawo lub regulaminy, a jeśli takich regulacji nie ma - typowych w danych okolicznościach, terminów wydawania przez organy administracji lub inne podmioty decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.,
 - b) odmowa wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, w tym odmowa udostępnienia przez właścicieli nieruchomości do celów realizacji inwestycji;
- 1.5) zmiany spowodowane przez zagrożenie wpływające na bezpieczeństwo życia, zdrowia, mienia, lub robót na terenie budowy, lub sąsiadujących nieruchomości, a przedstawiciel inwestora wydał wykonawcy polecenie wykonania robót, usunięcia wad lub podjęcia innych czynności w celu wyeliminowania lub zmniejszenia zagrożenia, jeśli konieczność polecenia wynikała z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
- 1.6) zmiany wynikające z warunków atmosferycznych, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie, w szczególności:
- a) klęsk żywiołowych,
 - b) warunków atmosferycznych odbiegających od typowych dla danej pory roku, uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, prac geologicznych, przeprowadzenie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów,
- 1.7) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące brakiem możliwości prowadzenia robót lub prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych umową, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie;

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 1 pkt 1) termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności. Wykonawca nie może żądać zwiększenia wynagrodzenia lub zwrotu innych kosztów bezpośrednich lub

pośrednich spowodowanych przestojem lub dłuższym czasem wykonywania umowy.

2) zmiana sposobu spełnienia świadczenia:

2.1) zmiany technologiczne spowodowane w szczególności następującymi okolicznościami:

- a) z uwagi na możliwość osiągnięcia wymaganego efektu przy niższych kosztach wykonania robót poprzez zastosowanie innych rozwiązań technicznych lub materiałowych, przy zachowaniu jakości i parametrów technicznych obiektów budowlanych, instalacji i urządzeń,
- b) z uwagi na możliwość osiągnięcia wymaganego efektu poprzez zastosowanie innych rozwiązań technicznych lub materiałowych zwiększających jakość, parametry techniczne lub eksploatacyjne obiektów budowlanych lub skracających termin realizacji zamówienia,
- c) pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na poniesienie niższych kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót,
- d) pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na skrócenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych robót lub prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
- e) konieczność zrealizowania umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
- f) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót warunki geologiczne skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych,
- g) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót warunki terenowe, w szczególności istnienie niezinventaryzowanych lub błędnie zinventaryzowanych obiektów budowlanych,
- h) zmiana decyzji, postanowień lub uzgodnień przez organy administracyjne i podmioty uzgadniające dokumentację projektową,
- i) konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
- j) konieczność wykonania robót oraz usunięcia wad w celu zmniejszenia zagrożenia, gdy zaistnieje wypadek wpływający na bezpieczeństwo życia, zdrowia, mienia, lub robót na terenie budowy, lub sąsiadujących nieruchomości, a przedstawiciel inwestora wydał Wykonawcy polecenie wykonania robót, usunięcia wad lub podjęcia innych czynności w celu wyeliminowania lub zmniejszenia zagrożenia. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 1 pkt 2) ppkt 2.1) możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonania, materiałów i technologii robót, zmiany lokalizacji budowanych urządzeń, ograniczenie zakresu robót objętych umową

3) pozostałe zmiany spowodowane następującymi okolicznościami:

- a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ,
 - b) zmiana obowiązującej stawki VAT,
 - c) zmiana przepisów podatkowych w zakresie wystawiania faktur, powstawania obowiązku podatkowego itp.,
 - d) zmiana zakresu przedmiotu umowy w wyniku rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy wraz ze zmniejszeniem wynagrodzenia Wykonawcy,
 - e) kolizja z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami. W takim przypadku zmiany w umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych powodujących uniknięcie lub usunięcie kolizji,
 - f) gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z SiWZ,
 - g) wprowadzenia lub zmiany podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy robót lub usług lub dostaw,
 - h) zmian w zakresie zasad rozliczeń i warunków płatności związanych z zawarciem umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.
2. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 1 pkt 3) lit. a), d), e), f) możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonania, materiałów i technologii robót, jak również zmiany lokalizacji budowanych urządzeń.
 3. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 3) lit. b) zmiana stawki VAT dotyczyć będzie wynagrodzenia umownego za prace wykonane po dacie podpisania aneksu do umowy.
 4. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2) i 3) możliwa jest również, powiązana ze zmianą sposobu, zakresu świadczenia lub przepisów prawa, odpowiednia zmiana rozliczania lub zmiany wysokości wynagrodzenia.
 5. Wszystkie powyższe postanowienia w ust. 1 pkt 1), 2) i 3) stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
 6. Zamawiający przewiduje również możliwość dokonywania nieistotnych zmian postanowień umowy, które nie dotyczą treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
 7. Nie stanowi zmiany umowy:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);
 - 2) zmiana danych teleadresowych.
 8. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.
 9. Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych i Prawo budowlane.

3. Spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Integralną częścią umowy są:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia nr PIW.PFK.26.10.2019- załącznik nr 1
2. Dokumentacja projektowa – załącznik nr 2
3. STWiORB – załącznik nr 3
4. Przedmiar robót – załącznik nr 4
5. Harmonogram robót- załącznik nr 5
6. Oferta Wykonawcy– załącznik nr 6
7. Oświadczenie podwykonawcy- załącznik nr 7
8. Wzór karty gwarancyjnej- załącznik nr 8

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA :

Załącznik nr 7 do umowy

....., dnia r.
.....
.....
.....
(podwykonawca)

**OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY/DALSZEGO
PODWYKONAWCY/DOSTAWCY**

Reprezentując
.....
(nazwa firmy podwykonawcy, adres)
będącego podwykonawcą.....
.....
(nazwa firmy wykonawcy)
w zakresie.....
.....
(rodzaj robót)
na zadaniu pn.:.....
realizowanym w ramach umowy nr z dnia r.
zawartej przez zamawiającego tj. Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Stalowej Woli,
ul. Gen. L. Okulickiego 12 , 37-450 Stalowa Wola:

1. Oświadczam, że wykonywałem/nie wykonywałem* roboty/ót na rzecz Wykonawcy w okresie od.....do.....
2. Oświadczam, niniejszym, że otrzymałem należne wynagrodzenie za zakres robót objętych moją fakturą nr.....z dnia wystawioną dla Wykonawcy.
3. Podpisanie niniejszego oświadczenia zaspokaja wszelkie nasze roszczenia wynikające z wykonania zakresu prac określonego w przytoczonej fakturze i protokole odbioru częściowego robót.
4. Jednocześnie oświadczam, że na w/w zadaniu nie zatrudniam/zatrudniam* dalszych podwykonawców.

.....
(podpis pieczęć uprawnionego przedstawiciela Podwykonawcy))

KARTA GWARANCYJNA

Dot.: wykonanego w ramach umowy nr z dnia r.
zadania pn.:

Przebudowa budynku stanowiącego siedzibę Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Stalowej Woli wraz z termoizolacją całego obiektu i zagospodarowaniem placu.

§ 1

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane, a także zapewnia, że roboty te zostały wykonane zgodnie z umową, specyfikacją techniczną i dokumentacją projektową, a także zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami prawa.

§ 2

1. Niniejsza gwarancja jakości obowiązuje przez okres miesięcy od dnia odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
2. Okres obowiązywania gwarancji jakości ulega przedłużeniu o czas, w którym wskutek istnienia wad oraz ich usuwania korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem było niemożliwe lub w sposób istotny utrudnione.
3. Jeżeli w wykonywaniu swoich obowiązków gwarant dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej, rzecz wolną od wad (lub część rzeczy), albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin biegnie na nowo od chwili odbioru przez Zamawiającego dostarczonej rzeczy wolnej od wad (lub części rzeczy) lub dokonanej naprawy.

§ 3

Odpowiedzialność Wykonawcy za wady obejmuje wady, które ujawniły się po dokonaniu odbioru końcowego przedmiotu umowy, przy czym Wykonawca w ramach niniejszej gwarancji jakości ma obowiązek usunąć również wady po upływie okresu gwarancji jakości, jeżeli zostały one ujawnione i zgłoszone Wykonawcy przed upływem okresu gwarancji jakości.

§ 4

Jeżeli warunki gwarancji jakości udzielonej przez producenta/dostawcę urządzeń lub materiałów, z których Wykonawca korzystał realizując przedmiot umowy, przewiduje dłuższy okres gwarancji jakości niż wskazany w § 2, to przyjmuje się, że Wykonawca udziela gwarancji jakości na te urządzenia lub materiały na okres nie krótszy, niż okres gwarancji jakości udzielonej przez producenta/dostawcę.

§ 5

Zamawiający jest obowiązany zawiadomić Wykonawcę o stwierdzonej wadzie pisemnie, faksem lub telefonicznie. Zgłoszenie telefoniczne winno być niezwłocznie potwierdzone na piśmie.

§ 6

W przypadku, gdy Wykonawca kwestionuje zasadność powiadomienia o wadach, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o dniu i miejscu oględzin miejsca ujawnienia wad. Z oględzin Zamawiający sporządzi protokół zawierający poczynione ustalenia. Niestawiennictwo Wykonawcy w dacie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego będzie równoznaczne z uznaniem przez Wykonawcę wad zgłoszonych przez Zamawiającego.

§ 7

Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na swój koszt wad ujawnionych w okresie gwarancji jakości, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§ 8

W przypadku odmowy usunięcia wad lub nieusunięcia ich w wyznaczonym przez Zamawiającego w terminie, Zamawiający ma prawo zlecić zastępcze usunięcie wad na koszt Wykonawcy.

§ 9

W przypadku ujawnienia wad nieusuwalnych – jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – Zamawiający może od umowy odstąpić. Jeżeli wady nieusuwalne nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.

§ 10

Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokołem.

§ 11

W ramach niniejszej gwarancji jakości Zamawiający może także domagać się usunięcia szkód, które wady spowodowały, a także szkód powstałych w trakcie usuwania wad.

WYKONAWCA

.....
(*podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania firmy*)